

1週間でマスター!! 仕事で使える英語フレーズ -電話編-

No	日数	分類	日本語	英語
1	1日目	I 応答フレーズ(1)	ABCカンパニーにお電話ありがとうございます。	Thank you for calling ABC company.
2	1日目	I 応答フレーズ(2)	ABCコーポレーションの谷口恵子と申します。	This is Keiko Taniguchi of ABC Corporation.
3	1日目	I 応答フレーズ(3)	ご用件を承ります。	How may I help you?
4	1日目	I 応答フレーズ(4)	お名前をお伺いしてもよろしいでしょうか。	May I have your name, please?
5	1日目	I 応答フレーズ(5)	御社名を頂けますか。	May I have your company name, please?
6	1日目	I 応答フレーズ(6)	英語が出来る者に代わります。	I'll get someone who speaks English.
7	1日目	I 応答フレーズ(7)	少々お待ちください。(簡単な言い方)	Hold on, please.
8	1日目	I 応答フレーズ(8)	少々お待ちいただけますでしょうか。(丁寧な言い方)	Could you hold for a moment?
9	1日目	I 応答フレーズ(9)	申し訳ありません。名前が聞き取れませんでした。	Sorry, I didn't catch your name.
10	1日目	I 応答フレーズ(10)	お名前をもう一度お伺い出来ますでしょうか。	Could you repeat your name?
11	1日目	I 応答フレーズ(11)	お名前のスペルを教えてくださいませんか。	Could you spell your name?
12	1日目	I 応答フレーズ(12)	はい、私です。	Speaking.
13	1日目	I 応答フレーズ(13)	大変お待たせいたしました。	Thank you for waiting.
14	2日目	I 応答フレーズ(14)	何番におかけでしょうか。	May I ask what number you are calling?
15	2日目	I 応答フレーズ(15)	電話番号をお間違えではないでしょうか。	You have the wrong number.
16	2日目	I 応答フレーズ(16)	もう一度言っていただけますか。(簡単な言い方)	Sorry?
17	2日目	I 応答フレーズ(17)	もう一度言っていただけますか。(丁寧な言い方)	Could you say that again?
18	2日目	I 応答フレーズ(18)	私の声が聞こえていますか。	Can you hear me?
19	2日目	I 応答フレーズ(19)	よく聞こえないのですが。	I can't hear you.
20	2日目	I 応答フレーズ(20)	もう少しゆっくり話していただけますか。	Could you speak more slowly?
21	2日目	I 応答フレーズ(21)	少し大きな声で話していただけますか。	Could you speak a little louder?
22	2日目	II 取り次ぎフレーズ(1)	誰におつなぎしましょうか。	Who would you like to speak to?
23	2日目	II 取り次ぎフレーズ(2)	担当者に代わります。	I'll connect you to the person in charge.
24	2日目	II 取り次ぎフレーズ(3)	弊社には鈴木が二人おりますが、どちらの鈴木でしょうか。	We have two Suzuki. May I have his first name?
25	2日目	II 取り次ぎフレーズ(4)	申し訳ありませんが、そのような名前の者はおりません。	I'm afraid there's no one by that name here.
26	2日目	II 取り次ぎフレーズ(5)	どういったご用件ですか。	May I ask what this is regarding?
27	3日目	II 取り次ぎフレーズ(6)	申し訳ありませんがたゞいま(彼は)席をはずしております。	I'm afraid he is not available right now.
28	3日目	II 取り次ぎフレーズ(7)	(彼は)11時30分に戻ります。	He will be back at eleven-thirty.
29	3日目	II 取り次ぎフレーズ(8)	(彼は)すぐに戻ると思います。	I think he'll be back soon.
30	3日目	II 取り次ぎフレーズ(9)	(彼に)折り返し電話させます。	I'll have him call you back.
31	3日目	II 取り次ぎフレーズ(10)	何か伝言はありますか。(簡単な言い方)	May I take a message?
32	3日目	II 取り次ぎフレーズ(11)	何か伝言はありますか。(丁寧な言い方)	Would you like to leave a message?
33	3日目	II 取り次ぎフレーズ(12)	(彼女に)申し伝えます。	I'll give her a message.
34	3日目	II 取り次ぎフレーズ(13)	(彼女に)お電話いただいたことを伝えます。	I'll let her know you called.
35	3日目	II 取り次ぎフレーズ(14)	彼女は来週の火曜まで不在です。	She won't be in until next Tuesday.
36	3日目	II 取り次ぎフレーズ(15)	(彼が)いつ戻るかわかりません。	I'm not sure when he'll be back.
37	3日目	II 取り次ぎフレーズ(16)	彼は別のオフィスに転勤になりました。	He works in another office.
38	3日目	II 取り次ぎフレーズ(17)	彼はもうここで働いておりません。	He already left the company.
39	3日目	II 取り次ぎフレーズ(18)	(彼女に)電話するよう伝えましょうか。	Shall I have her call you back?

1週間でマスター!! 仕事で使える英語フレーズ -電話編-

No	日数	分類	日本語	英語
40	4日目	II 取り次ぎフレーズ(19)	ご連絡先の電話番号をいただけますか。	May I have your number?
41	4日目	II 取り次ぎフレーズ(20)	復唱させていただきます。	Let me repeat that.
42	4日目	II 取り次ぎフレーズ(21)	512-7890でよろしいでしょうか。	512-7890. Would that be right?
43	4日目	II 取り次ぎフレーズ(22)	30分後にもう一度お電話をいただけますか。	Could you call back in half an hour?
44	4日目	III 確認フレーズ(1)	上司の方のメールアドレスを教えてくださいませんか。	May I have your manager's email address?
45	4日目	III 確認フレーズ(2)	お問い合わせ内容をメールもしくはファックスでお送り願えますか。	Could you email or fax your message?
46	4日目	III 確認フレーズ(3)	のちほどメールをお送ります。	I'll email you later.
47	4日目	III 確認フレーズ(4)	その件については、こちらから追ってお返事させていただきます。	Let me get back to you on that.
48	4日目	III 確認フレーズ(5)	すみませんが、今は話す時間がありません。	I'm afraid I don't have time to talk right now.
49	4日目	III 確認フレーズ(6)	30分後にはかけなおしていいですか。	Let me call you back in half an hour.
50	4日目	III 確認フレーズ(7)	いつおかけ直しでしょうか。	When can I call you back?
51	4日目	III 確認フレーズ(8)	すみませんが、これから外出しなければなりません。	I'm afraid I have to go out now.
52	4日目	III 確認フレーズ(9)	この件はあとで話し合いませんか。	Can we discuss it later?
53	5日目	III 確認フレーズ(10)	さっきメールを送りました。	I just emailed you.
54	5日目	III 確認フレーズ(11)	ちょうど電話をしようとしていたところでした。	I was just about to call you.
55	5日目	III 確認フレーズ(12)	ご都合のよいときをお知らせください。	Please let me know when you are available.
56	5日目	III 確認フレーズ(13)	来週のどこかではいかがでしょうか。	How about sometime next week?
57	5日目	III 確認フレーズ(14)	金曜の午前ですと助かります。	Friday morning would be best for me.
58	5日目	III 確認フレーズ(15)	どのように連絡するのがよいでしょうか。	What's the best way to reach you?
59	5日目	III 確認フレーズ(16)	Eメールでお願いします。	Can we communicate by email?
60	5日目	III 確認フレーズ(17)	ご連絡をお待ちしております	I look forward to hearing from you.
61	5日目	III 確認フレーズ(18)	お電話ありがとうございました。	Thank you for calling.
62	5日目	IV. 問い合わせフレーズ(1)	日本語が話せる人をお願いします。	May I have someone who speaks Japanese?
63	5日目	IV. 問い合わせフレーズ(2)	もしもし、ABCカンパニーでしょうか。	Hello. Is this ABC Company?
64	5日目	IV. 問い合わせフレーズ(3)	ケリーさんをお願いします。	May I speak to Ms. Kerry, please?
65	5日目	IV. 問い合わせフレーズ(4)	営業部の電話番号を知りたいのですが。	May I have the number to the sales department?
66	5日目	IV. 問い合わせフレーズ(5)	内線の101をお願いします。	May I have extension 101, please?
67	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(6)	(彼に)あとで電話いたします。	I'll call him back later.
68	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(7)	15分くらいで折り返します。	I'll call back in about 15 minutes.
69	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(8)	(彼に)折り返し電話をいただけるよう伝えていただけますか。	Could you tell him to call me back?
70	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(9)	伝言を預かっていただけますか。	Could you take a message?
71	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(10)	申し訳ありませんが15分遅れます。	I'm sorry but I'll be about 15 minutes late.
72	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(11)	約束を来週の水曜日に変更していただけますか。	Could you reschedule my appointment for next Wednesday?
73	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(12)	御社への行き方を教えてくださいませんか。	Could you tell me how to get to your office?
74	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(13)	明日の会議についてお尋ねしたいのですが。	I am calling to inquire about tomorrow's meeting.
75	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(14)	請求書をメールで送ってもらえないでしょうか。	Could you email me the bill?
76	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(15)	その資料をファックスしてもらえないでしょうか。	Could you fax me the document?
77	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(16)	最新の価格表を送っていただけないでしょうか。	Could you send me the latest price list?
78	6日目	IV. 問い合わせフレーズ(17)	お時間をいただき、ありがとうございました。	Thank you for your time.